



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ANTUCO
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN
FINANZAS

AUTORIZA ADQUISICION POR SISTEMA CONVENIO MARCO DE "MATERIALES DE OFICINA", PARA LA ESCUELA CERRO PILQUE, G-997, FONDOS DE EDUCACIÓN".-

ANTUCO, 18 FEB 2019

DECRETO ALCALDICIO N° **01207**

Vistos:

- El Decreto Exento de Presupuesto Municipal N° 001 de fecha 02.01.2019, que prueba la estimación de Ingresos y gastos del Municipio como también del departamento de educación para el Año 2019 y sus modificaciones posteriores.
- Las disposiciones contenidas en la ley N° 19.886 de bases sobre contratos administrativos de suministro y prestación de servicios y las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones posteriores.

CONSIDERANDO:

- La solicitud CP de fecha 26.12. 2018, enviado por la Docente encargada de la Escuela Cerro Pilque, en el cual solicita la compra de Materiales de Oficina, según requerimiento.
- La necesidad del servicio Municipal de Educación y del establecimiento, consistente en la compra de lo solicitado para dar cumplimiento al Plan de Mejoramiento Educativo.-

DECRETO:

- ADQUIERASE, Materiales de Oficina**, a través del Convenio Marco, según se indica, mediante;

N°	O/C	PROVEEDOR	RUT	MONTO\$
1	4026-66-CM19	COMERCIAL RED OFFICE LIMITADA	77.012.870-6	\$ 919.937
2	4026-67-CM19	COMERCIAL RED OFFICE LIMITADA	77.012.870-6	\$ 5.224
3	4026-68-CM19	COMERCIAL RED OFFICE LIMITADA	77.012.870-6	US\$ 559,19
4	4026-69-CM19	COMERCIAL DARIO FABBRI LIMITADA	76.176.425-K	US\$ 53,55
5	4026-70-CM19	COMERCIAL DARIO FABBRI LIMITADA	76.176.425-k	\$ 1.827

- Corresponderá a la unidad Pedagógica, de la Escuela, asumir las funciones de unidad técnica, la cual deberá supervisar la correcta y oportuna entrega de lo requerido,
- ENVÍESE, las ordenes de compras a los citados proveedores y dispónganse todas las acciones y medidas necesarias para llegar a buen término y en forma oportuna a la recepción de estos libros.
- Impútese el gasto que demanda la ejecución del presente Decreto a la cuenta N° **215.22.04.002 "Textos y otros materiales de enseñanza"** presupuesto de Educación vigente para el presente año, fondos PME.-
- Infórmese en el sistema de compras públicas portal www.mercadopublico.cl y Ley N° 20.285 de Transparencia.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, DESE COPIA, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.

FELIX QUIROGA FIERRO
SECRETARIO MUNICIPAL(S)

MIGUEL JALIL ABUTER LEON
ALCALDE

MJAL/PPV/GM/FQF/RTM/gmj
DISTRIBUCIÓN:

- Municipalidad de Antuco
- Secretaría DAEM
- Jefe de Finanzas DAEM
- Adquisiciones DAEM
- Inventarios

Establecimiento:

Código:
N° solicitud

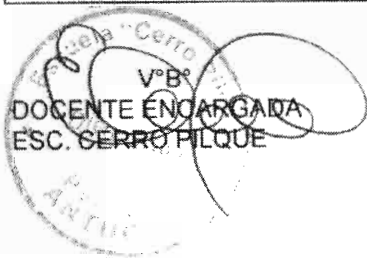
Nombre de la Compra:
Tipo de Compra


Motivo

Fuente de Financiamiento

Asig. Presupuestaria

Producto	Características	Cantidad	Unidad de Medida
Hojas	Opalina, hilada carta color blanco	1	Resma
Hojas	Tamaño carta, resma, color blanco	15	Cajas
Hojas	Fotocópia Oficio, resma, color blanco	15	Cajas
Hojas	Papel Fotográfico, A4	5	Paquetes
Lápiz	Paper mate, kilométrico azul 1.0 mm	1	Caja
Lápiz	Tinta azul, liquid gel 0,7 mm.	1	Caja
Lápiz	Corrector, paper mate	1	Caja
Lápiz	Destacador color amarillo	1	Caja
Sobres	Para invitación (set 25 unidades)	2	Unidades
Sobres	Saco Oficio Blanco (set 50 unidades)	1	Unidad
Clip	Doble clip Office 32 mm	1	Cajas
Archivador	Rhein, Oficio, ancho, color burdeo	5	Unidades
Archivador	Rhein, Oficio, angosto, color burdeo	5	Unidades
Carpetas	Plastificada con espiral, color azul	8	Unidades
Cinta	Masking Enmascarar gruesa	5	Unidades
Cinta	Masking Enmascarar angosta	5	Unidades
Cinta	Embalaje 3M transparente	5	Unidades
Marcador	Para pizarra, punta redonda color negro	1	Caja
Marcador	Para pizarra, punta redonda color rojo	1	Caja
Silicona	Barra color glitter	10	Unidades
Silicona	Barra transparente	20	Unidades
Corchetes	Tamaño 26/6	1	Cajas
Pendrive	32 Giga bytes	5	Unidades
Tinta	Para Impresora "Hp Deskjet" tinta negra 662	30	Unidades
Tinta	Para Impresora "Hp Deskjet" tricolor 662 XL	20	Unidades
Tarjetón	Americano tela blanco	100	Unidades
Tarjetón	Americano tela cremalina	100	Unidades
Carpeta	Con fundas color negro	8	Unidades
Forro	Libro de Clases	2	Unidades


V°B°
DOCENTE ENCARGADA
ESC. CERRO PILQUE


V°B°
DIRECTORA DAEM

V°B°
JEFE FINANZAS